

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ  
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐  
สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติขึ้นเพื่อรองรับสิทธิของประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ในการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ตามบทบาทภารกิจที่รับผิดชอบและเผยแพร่ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก เสริมสร้างความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาลของหน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์และมาตรฐานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ดังนี้

**๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน**

๑.๑ ลักษณะ ประเภทข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต้องมีเนื้อหาตาม ๗ และ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

ข้อมูลตามมาตรา ๗

- ๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- ๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- ๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- ๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือ การตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลตามมาตรา ๙

๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)

๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายของปีที่กำลังดำเนินการ

๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย

๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

(๑) เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

(๒) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามแบบ สขร.๑)

(๓) ข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ

(๔) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณของหน่วยงาน

(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับที่สาธารณะประโยชน์

(๖) รายชื่อ...

(๖) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมของหน่วยงาน

(๗) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

(๘) รายงานงานการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร

พ.ศ. ๒๕๒๒

๑.๒ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

๑.๓ การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำ รวบรวมตรวจสอบ และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ โดยหน่วยงานเจ้าของเรื่องจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ นำเข้า และปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนา ออกแบบ และจัดการระบบฐานข้อมูล ระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งเป็นศูนย์กลางบริหารจัดการข้อมูลในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

๑.๔ ขั้นตอนและระยะเวลา ในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ แยกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑.๔.๑ กรณีหน่วยงานเจ้าของข้อมูลดำเนินการเผยแพร่ด้วยตนเอง เมื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลและผ่านการตรวจสอบจากผู้อำนวยการของหน่วยงานแล้ว เจ้าหน้าที่จะนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในระยะเวลา ๗ วันทำการ

๑.๔.๒ กรณีส่งข้อมูลให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ดำเนินการเผยแพร่ เมื่อหน่วยงานเจ้าของข้อมูลดำเนินการปรับปรุงข้อมูลและผ่านการตรวจสอบจากผู้อำนวยการของหน่วยงานแล้ว เจ้าหน้าที่จะส่งข้อมูลให้ ศทส. เพื่อนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งจะดำเนินการภายในระยะเวลา ๗ วันทำการ

๑.๕ การตรวจสอบข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร และรายงานผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเสนอต่อผู้บริหารเป็นรายไตรมาส (ราย ๓ เดือน)

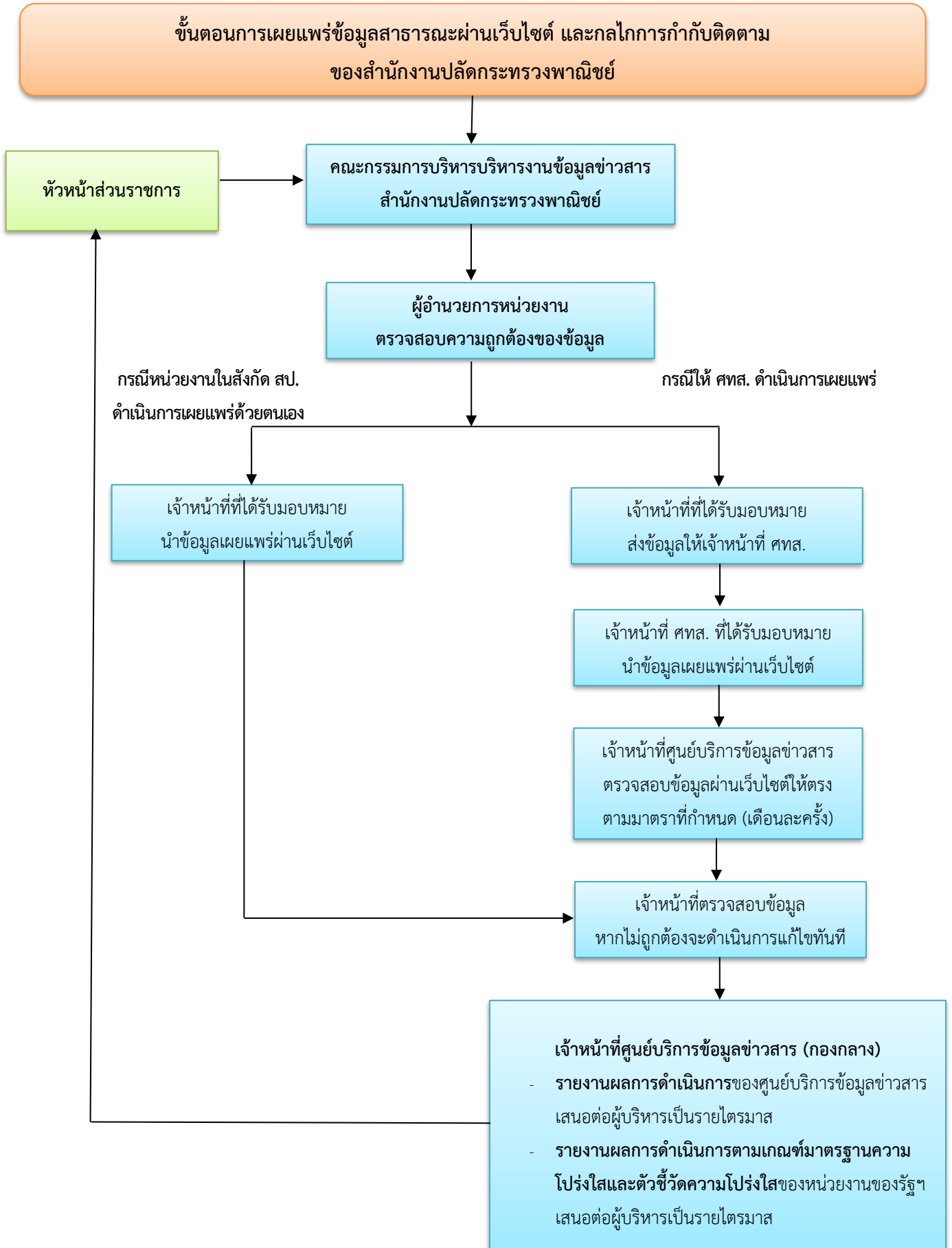
๑.๖ การจัดแสดงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เพื่ออำนวยความสะดวกกับประชาชนที่ต้องการมาติดต่อขอตรวจดูหรือรับข้อมูลข่าวสารด้วยตนเอง โดยจัดแสดงไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ชั้น ๓ สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

๑.๗ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๑.๘ กลไกในการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานข้อมูลข่าวสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ มอบหมายผู้ตรวจราชการกระทรวงพาณิชย์หรือที่ปรึกษาการพาณิชย์เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร และมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน

๒.แผนผังขั้นตอน...

๒. แผนผังขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์



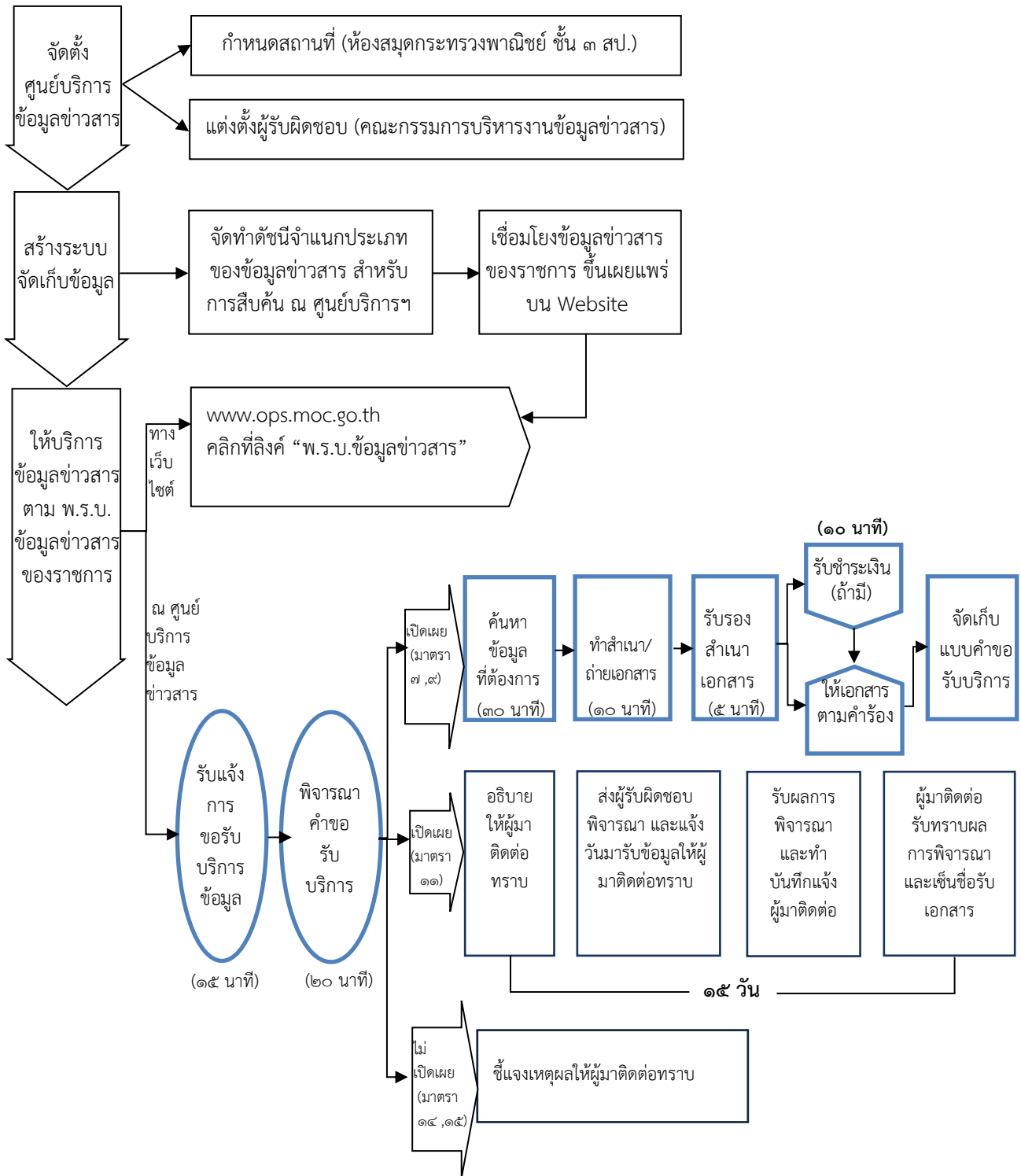
๓. ตารางบทบาทหน่วยงาน หน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน

ที่	ประเภทข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ			ระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล
		หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ	เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์	
๑	โครงสร้างและการจัดองค์การในการดำเนินงาน	กพร.	ผอ.กพร.	กพร.	ภายใน ๗ วันทำการ
๒	สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน	กพร.	ผอ.กพร.	กพร.	ภายใน ๗ วันทำการ
๓	สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือ คำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ	กก.	ผอ.กก.	กก.	ภายใน ๗ วันทำการ
๔	กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย	กบค.	ผอ.กบค.	กบค.	ภายใน ๗ วันทำการ
๕	ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัย	กก.	ผอ.กก.	กก.	ภายใน ๗ วันทำการ
๖	นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๗ (๔)	กยผ.	ผอ.กยผ.	กยผ.	ภายใน ๗ วันทำการ
๗	แผนงาน โครงการ และงบประมาณ รายจ่ายของปีที่กำลังดำเนินการ	กยผ.	ผอ.กยผ.	กยผ.	ภายใน ๗ วันทำการ
๘	คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ	กก.	ผอ.กก.	กก.	ภายใน ๗ วันทำการ
๙	สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ	กบค.	ผอ.กบค.	กบค.	ภายใน ๗ วันทำการ
๑๐	มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติ คณะรัฐมนตรี	กก.	ผอ.กก.	กก.	ภายใน ๗ วันทำการ
๑๑	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	กบค.	ผอ.กบค.	กบค.	ภายใน ๗ วันทำการ
๑๒	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามแบบ สขร.๑)	กบค.	ผอ.กบค.	กบค.	ภายใน ๗ วันทำการ
๑๓	ข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ	หน่วยงานที่มีภารกิจเกี่ยวข้อง	หน่วยงานที่มีภารกิจเกี่ยวข้อง	หน่วยงานที่มีภารกิจเกี่ยวข้อง	ภายใน ๗ วันทำการ
๑๔	งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณของหน่วยงาน	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง			
๑๕	ข้อมูลเกี่ยวกับที่สาธารณะประโยชน์	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง			
๑๖	รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมของหน่วยงาน	สจบ.	ผอ.สจบ.	สจบ.	ภายใน ๗ วันทำการ
๑๗	ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	กบค.	ผอ.กบค.	กบค.	ภายใน ๗ วันทำการ
๑๘	รายงานงานการตรวจสอบอาคารตาม ม. ๓๒ ทวิ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒	กบค.	ผอ.กบค.	กบค.	ภายใน ๗ วันทำการ

หมายเหตุ : ตามมติการประชุมคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร สป. ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔ เมื่อ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

๔.มาตรฐานการให้บริการ...

๔. มาตรฐานการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐



หมายเหตุ : เวลาในการให้บริการอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ขึ้นอยู่กับข้อมูลและผู้มาติดต่อต้องการ แต่ไม่เกิน ๑๕ วัน ตามที่กฎหมายกำหนด